

## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO AMELIA

Sede: Via I Maggio, 224 – 05022 Amelia (TR)  
TRIS00600N - Tel. 0744/978509

email: [tris00600n@istruzione.it](mailto:tris00600n@istruzione.it) – [TRIS00600N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TRIS00600N@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
c.f. 91056300550-cod. fatturazione elettr. UF1BA6

Amelia li, 05/10/2021

**CIRC. DOCENTI N° 68**

**CIRC. ALUNNI N° 43**

**CIRC. A.T.A. 49**

**A tutti gli studenti e alle rispettive famiglie  
A tutti i docenti  
A tutti i docenti Coordinatori di Classe  
A tutto il personale ATA  
della Scuola Secondaria di I e di II grado**

**OGGETTO: Account istituzionale di posta elettronica per tutti gli studenti dell'Istituto – modalità di attivazione e utilizzo**

Si comunica a tutti gli studenti, a tutti i genitori ed a tutti i docenti dell'Istituto che sono stati creati gli account istituzionali anche per gli studenti delle classi prime di tutte le sedi dell'Istituto Omnicomprensivo di Amelia. Per gli studenti delle classi successive alle prime le credenziali rimangono quelle dello scorso a.s..

Tutti gli studenti delle classi prime dovranno attivare il proprio account seguendo le istruzioni di seguito riportate:

- 1) Posizionarsi sulla pagina di accesso ad un account Google e cliccare su indirizzo e-mail  
[nome.cognomestud@omnicomprensivoamelia.com](mailto:nome.cognomestud@omnicomprensivoamelia.com)  
(per esempio [mario.rossistud@omnicomprensivoamelia.com](mailto:mario.rossistud@omnicomprensivoamelia.com))
- 2) Cliccare sul tasto AVANTI
- 3) Inserire la password: **Studente20@**
- 4) Accettare le condizioni di utilizzo di Gmail

Al primo accesso è consigliabile cambiare la password:

- 1) Cliccare in alto a sinistra sul menù Sicurezza
- 2) Cliccare su Accesso a Google- Password e cambiare la Password

**Dopo il primo accesso** dovrà essere inviata **una email di prova entro il 15/10/21** all'indirizzo istituzionale del docente coordinatore del Consiglio di Classe che verrà comunicato da ciascun coordinatore alla propria classe. I coordinatori di classe avranno cura di sollecitare tali operazioni in modo tale che il sistema diventi operativo per tutti nel più breve tempo possibile.

**L'account dovrà essere utilizzato da ciascuno studente o genitore per :**

- Partecipazione alle Videolezioni;
- Ricevimenti dei genitori;
- Partecipazione a Consigli di Classe;
- Partecipazione ad eventuali eventi/riunioni in videoconferenza a cui si è stati invitati dalla scuola;
- Controllare eventuali comunicazioni da parte della scuola

Per eventuali problemi al primo accesso scrivere una email all'indirizzo: [giuseppe.orticaat@omnicomprensivoamelia.com](mailto:giuseppe.orticaat@omnicomprensivoamelia.com)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Prof.ssa Maura Lombardi)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*